



## STANDARDSY KVALITY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB 2019

**DOMOV PRO SENIORY SVĚTLO, POBOČKA PÍSEK**  
KARLA ČAPKA 2549, 397 01 PÍSEK

IČO: 708 698 12

ZŘIZOVATEL:  
JIHOČESKÝ KRAJ  
U ZIMNÍHO STADIONU 1952/2  
370 76 ČESKÉ BUDĚJOVICE

### I / Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb

STANDARD ČÍSLO: 1

ZMĚNA: 6

PLATNÁ OD: 1.4.2019

ROZSAH PŮSOBNOSTI: DS Světlo, pobočka Písek

**Za aktualizaci zodpovídá:** Bc. Martina Kolářiková, DiS.

**Schválil:** Mgr. Milada Chylíková

**Vydáno:** v tištěné podobě, na společném serveru DS Světlo, pobočka Písek

**Určeno pro:** zaměstnance DS Světlo, pobočka Písek, uživatele DS Světlo, pobočka Písek

## Změnový list ke SQSS č. 1

<b>Změna č.</b>	Původní vydání
<b>Platnost od:</b>	01.01.2008
<b>Předmět změny:</b>	V celém rozsahu
<b>Změna č.</b>	1
<b>Platnost od:</b>	21.10.2009
<b>Předmět změny:</b>	Změny v bodech: Krátkodobé cíle, Ochrana osob před předsudky – doplnění
<b>Změna č.</b>	2
<b>Platnost od:</b>	28.2.2011
<b>Předmět změny:</b>	Změny v bodech : Krátkodobé a dlouhodobé cíle
<b>Změna č.</b>	3
<b>Platnost od:</b>	15.1.2012
<b>Předmět změny:</b>	Změny v bodech: Krátkodobé a dlouhodobé cíle
<b>Změna č.</b>	4
<b>Platnost od:</b>	28.2.2013
<b>Předmět změny:</b>	Změny v bodech: Krátkodobé a dlouhodobé cíle
<b>Změna č.</b>	5
<b>Platnost od:</b>	1.7.2014
<b>Předmět změny:</b>	V celém rozsahu
<b>Změna č.</b>	6
<b>Platnost od:</b>	1.4.2019
<b>Předmět změny:</b>	V celém rozsahu
<b>Změna č.</b>	
<b>Platnost od:</b>	
<b>Předmět změny:</b>	
<b>Změna č.</b>	
<b>Platnost od:</b>	
<b>Předmět změny:</b>	
<b>Změna č.</b>	
<b>Platnost od:</b>	
<b>Předmět změny:</b>	
<b>Změna č.</b>	
<b>Platnost od:</b>	
<b>Předmět změny:</b>	

## **Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb**

### ***ÚVOD***

Veřejný závazek je jedním ze základních dokumentů organizace, ve kterém se odráží její kultura a filosofie poskytování sociálních služeb. Je určen nejen stávajícím klientům a zaměstnancům, ale také široké veřejnosti. Slouží k jednodušší orientaci v poskytovaných službách v rámci organizace a odvíjí se od něj veškeré vnitřní předpisy domova a standardy kvality sociálních služeb.

### ***POSLÁNÍ***

Posláním Domova pro seniory Světlo, pobočka Písek, je poskytování pobytové sociální služby seniorům, kteří jsou z důvodu věku nebo nepříznivého zdravotního stavu ohroženi sociálním vyloučením, mají sníženou soběstačnost a jsou závislí na pomoci jiné osoby, kterou nemohou získat ve svém přirozeném prostředí.

V rámci poskytované sociální služby podporujeme uživatele v zachování sociálních kontaktů s rodinou a rozvíjení nových sociálních vztahů v domově. Aktivním působením na uživatele podporujeme zachování jejich samostatnosti a snažíme se předcházet závislosti na službě. Podpora a pomoc vychází z individuálně určených potřeb a přání uživatele. Snažíme se co nejvíce přiblížit způsob poskytování služby dosavadnímu běžnému způsobu života uživatelů, s důrazem na zachování kvality jejich života, lidských práv a lidské důstojnosti.

### ***CÍLOVÁ SKUPINA***

Osoby starší 55 let, kteří jsou z důvodu věku nebo nepříznivého zdravotního stavu ohroženi sociálním vyloučením, mají sníženou schopnost zvládat základní životní potřeby a jsou tedy závislí na pomoci jiné osoby. Tuto pomoc nemohou získat ve svém přirozeném prostředí.

S ohledem na typ cílové skupiny domov neposkytuje služby osobám:

- které jsou soběstačné a nejsou závislé na pomoci jiné fyzické osoby
- jejichž zdravotní stav vyžaduje péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení
- které z důvodu závažného chronického duševního onemocnění potřebují specializovanou psychiatrickou péči, a jejich jednání narušuje soužití v kolektivu
- které trpí Alzheimerovou chorobou či jinou formou demence ve vyšším stádiu a jsou mobilní
- které potřebují osobní asistenci z důvodu těžkého nebo středně těžkého mentálního postižení nebo v souvislosti s těžkými smyslovými vadami
- které jsou závislé na alkoholu nebo tvrdých drogách a jejich jednání narušuje soužití v kolektivu

### **CÍLE POSKYTOVANÉ SLUŽBY**

Cíle poskytované sociální služby domovy pro seniory jsou stanoveny na jeden rok a na společných poradách vedení nejdéle do konce března následujícího roku vyhodnocovány.

Obecným cílem je předcházet sociálnímu vyloučení uživatelů a prostřednictvím sociální služby, která vychází z individuálně určených potřeb a přání uživatelů, docílit jejich kvalitního života.

Konkrétní cíle:

*1. Uživatel spokojený s poskytovanými službami*

Indikátor: dotazníky spokojenosti, vyhodnocení individuálního plánování, vyhodnocení stížností, veřejné mínění, apod.

*2. Zkvalitnění poskytovaných služeb*

Indikátor: vyhodnocení kontrolní činnosti v organizaci, vyhodnocení investičních činností v rámci domova, apod.

## **ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY**

Jedná se o zásady, které tvoří filosofii Domova pro seniory Světlo, na kterých je založeno poskytování sociální služby v domově. Patří sem:

### **1. odbornost**

V rámci zákonem stanoveného vzdělávání pracovníků v přímé péči trvale získávat dovednosti a přijímat nové přístupy v péči o klienty. Poskytovatel klade důraz na kvalitu služeb, a proto je pravidelně vyhodnocuje.

### **2. Týmová práce**

Podpora týmové práce, předávání potřebných informací o způsobu pomoci, podpory, péče uživatelům mezi všemi úseky poskytovatele. Poskytovatel v zájmu uživatelů spolupracuje i s externími subjekty a profesemi.

### **3. Zásada důstojnosti**

Pracovníci domova přistupují k uživatelům zdvořile a s úctou, snažíme se vytvořit příjemné prostředí vstřícné uživatelům.

### **4. Individuální přístup ke každému uživateli**

Při zajišťování péči přistupujeme ke každému uživateli individuálně, na základě jeho potřeb a s ohledem na jeho schopnosti a možnosti. Plány péče a stanovení osobních cílů je výsledkem vzájemné spolupráce mezi klíčovým pracovníkem a uživatelem

### **5. Naplňování práv uživatele**

Při poskytování sociálních služeb dbá poskytovatel na maximální podporu autonomie uživatele, ochranu jejich práv a důstojnosti

### **6. Podpora samostatnosti uživatele**

Uživatel je podporován v tom, aby činnosti, které zvládne, prováděl samostatně. Míra podpory a pomoci ze strany personálu vychází z aktuální situace a zdravotního stavu uživatele.

### **7. Vnímaní uživatele v širších souvislostech**

Poskytovatel se směrem k uživateli snaží o naplnění biologických, psychologických, sociálních i spirituálních potřeb. Kroky k naplňování potřeb jsou plánovány individuálně, s ohledem na širší zázemí uživatele a jeho vztahové sítě.

### **8. Předcházení sociálnímu vyloučení**

Charakter poskytování služby podporuje uživatele k jeho zapojení do života ve společnosti a k využívání i vnějších dostupných služeb.

**K dodržování stanovených zásad slouží následující postupy:**

- zodpovědný výběr nových zaměstnanců
- odborné zapracování nových zaměstnanců, seznámení s filosofií a vnitřními předpisy poskytovatele
- odborné vzdělávání zaměstnanců
- prokazatelné a pravidelné seznámení zaměstnanců s aktuálními vnitřními předpisy poskytovatele
- umístění základních dokumentů a vnitřních předpisů na místech přístupných zaměstnancům

***PRAVIDLA PRO OCHRANU OSOB PŘED PŘEDSUDKY***

Na uživatele sociálních služeb, veřejnost někdy pohlíží s určitým despektem. Naším cílem je chránit uživatele před těmito předsudky a vytvářet takové podmínky, aby tyto předsudky nemohly vznikat.

- Zaměstnanci přistupují k uživatelům s respektem a úctou. Uživateli vždy vykají, oslovují je dle jejich přání, ctí soukromí uživatele.
- Veřejnost je seznamována s děním v domově např. prostřednictvím webových stránek, letáků, článků a fotografií v novinách.
- Výsledky práce v rámci volnočasových aktivit našich uživatelů jsou prezentovány na společenských akcích konaných v domově i mimo něj.
- Uživatelé mají své osobní oblečení označené na místě, které není na první pohled viditelné.
- Není užíváno erární (společné) oblečení.
- Rodinní příslušníci a veřejnost je zapojována do dění v domově.
- Pravidelně jsou v domově pořádány dny otevřených dveří.
- Návštěvy rodinných příslušníků a přátel jsou v domově v maximální míře podporovány, lze využít možnosti ubytování.
- Při doprovodu na výlety a na společenské akce není personál oblečen v pracovním oděvu

Základními dokumenty, které slouží k ochraně práv uživatelů je ***Etický kodex Domova pro seniory Světlo a Standard kvality č. 2. Znalost a respektování zásad***

stanovených v těchto dokumentech je základní předpoklad pro výkon zaměstnání v Domově pro seniory Světlo

**K dodržování etických zásad slouží následující postupy:**

- umístění Etického kodexu poskytovatel na přístupných místech v domově
- prokazatelné seznámení nového zaměstnance s Etickým kodexem poskytovatele
- prokazatelné seznámení všech zaměstnanců s Etickým kodexem poskytovatele

***ZÁKLADNÍ ČINNOSTI***

Domov pro seniory Světlo, pobočka Písek poskytuje pobytové sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. O sociálních službách a zahrnuje následující činnosti:

- a) Poskytnutí ubytování
- b) Poskytnutí stravy
- c) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- f) Sociálně terapeutické činnosti
- g) Aktivizační činnosti
- h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Rozsah poskytovaných činností je blíže specifikován v metodice Základní činnosti Domova pro seniory, pobočka Písek.

Mgr. Milada Chylíková  
ředitelka DS Světlo

**Poznámka:** k tomuto standardu se váže:

- Zřizovací listina DS
- Etický kodex pracovníků v Domově pro seniory Světlo
- Domácí řád DS, pobočka Písek
- Základní činnosti Domova pro seniory Světlo, pobočka Písek
- SQSS č. 2